



OLB Onlinebanking Starter

Anleitung zur Installation und Nutzung

Inhaltsverzeichnis

Ihre Vorteile

Die Sicherheit Ihrer Daten hat für uns oberste Priorität. Deshalb haben wir mit dem Onlinebanking Starter ein Programm entwickelt, das Ihren Daten Schutz auf höchstem Niveau bietet. Darüber hinaus unterstützt und erleichtert es den Login-Vorgang.

- Neueste Sicherheitsstandards
- Schnelle Installation
- Für alle Standard-Browser sofort einsatzfähig
- Immer auf dem neuesten Stand dank automatischer Aktualisierung

Sie nutzen den Onlinebanking Starter immer in Kombination mit dem HBCI-Verfahren (Home Banking Computer Interface). Dies sorgt für noch mehr Sicherheit: Denn so identifizieren Sie sich beim Onlinebanking eindeutig mit Ihrer elektronischen Unterschrift.

Technische Voraussetzungen

Sie benötigen lediglich einen Windows PC oder einen Apple Computer mit Internet-Anschluss und einem der folgenden Betriebssysteme:

- Aktuelles Microsoft Betriebssystem (Windows)*
- Aktuelles Apple Betriebssystem (macOS)*

Stellen Sie zudem bitte sicher, dass auf Ihrem Computer die aktuelle Version* eines der folgenden Browser installiert ist:

- Microsoft Edge
- Google Chrome
- Mozilla Firefox
- Safari für macOS

Weiterführende Informationen finden Sie neben dieser Anleitung auch unter [olb.de/hilfe](https://www.olb.de/hilfe).

* Betriebssysteme und Browser, die von ihren Herstellern nicht mehr mit Updates versorgt werden, stellen ein Sicherheitsrisiko dar. Über die aktuellen Versionen informieren Sie sich bitte auf der jeweiligen Hersteller-Webseite.

Wie installiere ich den Starter?

1. Öffnen Sie Ihren Internet-Browser und gehen Sie auf unsere Internetseite: www.olb.de

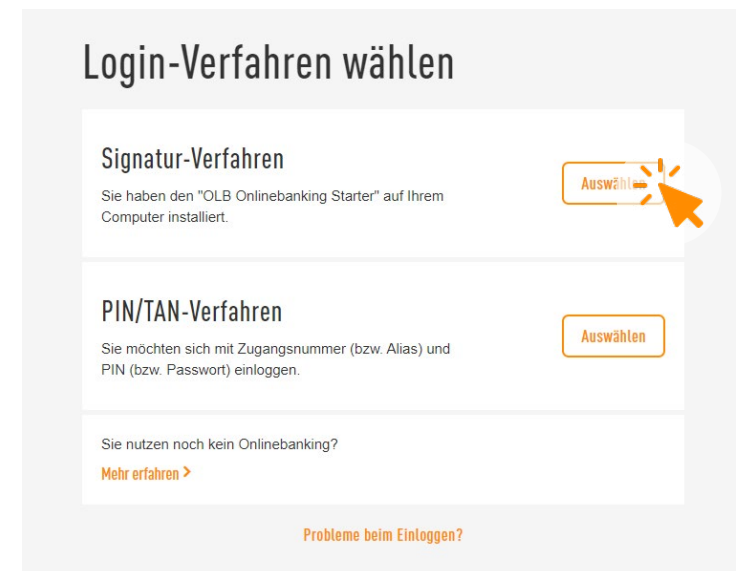
2. Auf unserer Internetseite finden Sie oben rechts in der Ecke das orangefarbene Kästchen mit Schloss-Symbol zum Login ins Onlinebanking.

Klicken Sie auf das orangefarbene Kästchen. Daraufhin öffnet sich eine neue Seite mit dem Titel „Login-Verfahren wählen“.

3. Bitte wählen Sie auf der Seite „Login-Verfahren wählen“ das Signatur-Verfahren.

Sollten Sie die Abbildung nicht sehen und direkt auf einen Login-Bereich kommen (mit Aufforderung zur Eingabe Zugangsnummer/Alias), dann klicken Sie unten auf „[Zum Signatur-Verfahren Login wechseln >](#)“.

Es öffnet sich eine neue Seite mit dem Titel „[Login Mein Bereich](#)“.



Wie installiere ich den Starter?

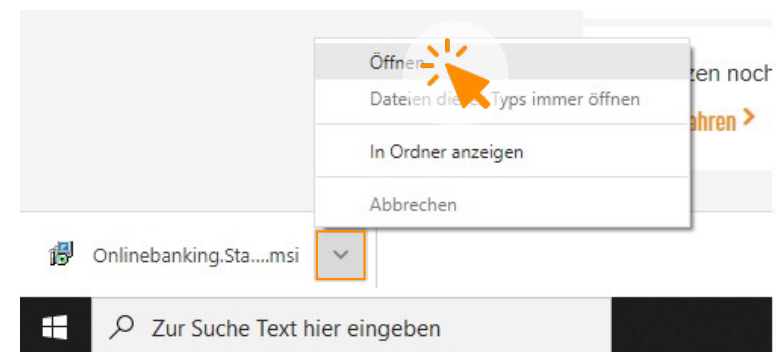
- Um den Onlinebanking Starter zu installieren, klicken Sie auf der Seite „Login Mein Bereich“ auf den orangefarbenen Button „**Jetzt herunterladen**“.

Anschließend startet der Download des Onlinebanking Starters automatisch.



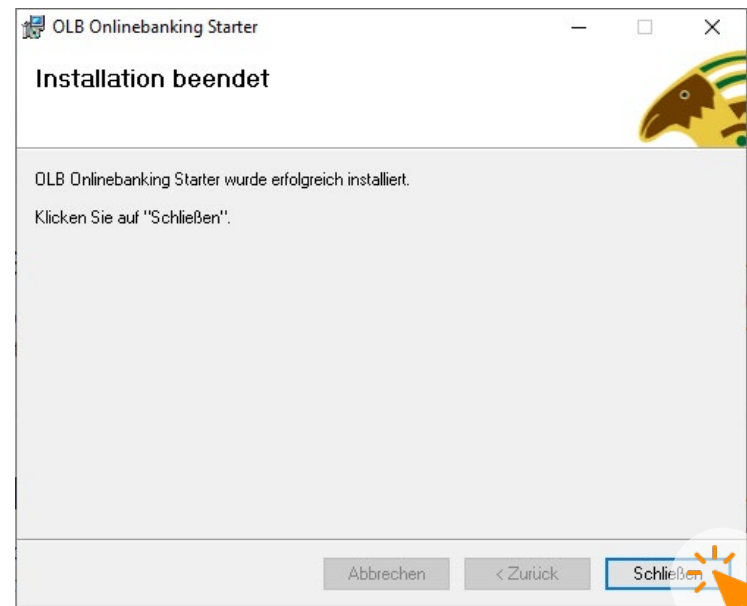
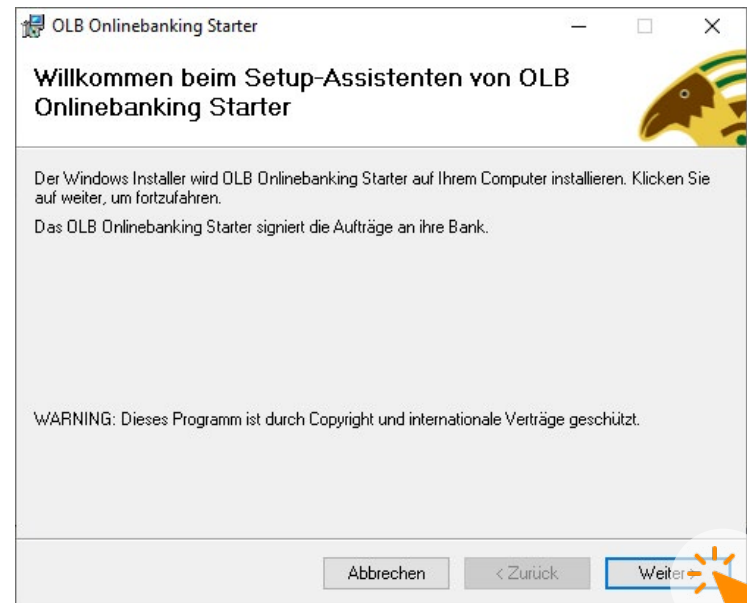
- Der Onlinebanking Starter ist ein Programm. Daher ist es erforderlich, die Installationsdatei „Onlinebanking.Starter.msi“ nach dem Herunterladen zu öffnen und zu installieren.

Wird Ihnen die Datei nicht im Browser angezeigt, können Sie diese auch im Download-Ordner finden.



Wie installiere ich den Starter?

6. Folgen Sie den Installationsanweisungen und schließen Sie die Installation mit „**Fertigstellen**“ ab.
7. Fertig! Sie haben den Onlinebanking Starter erfolgreich installiert und können ihn nun für die Anmeldung im Onlinebanking nutzen.



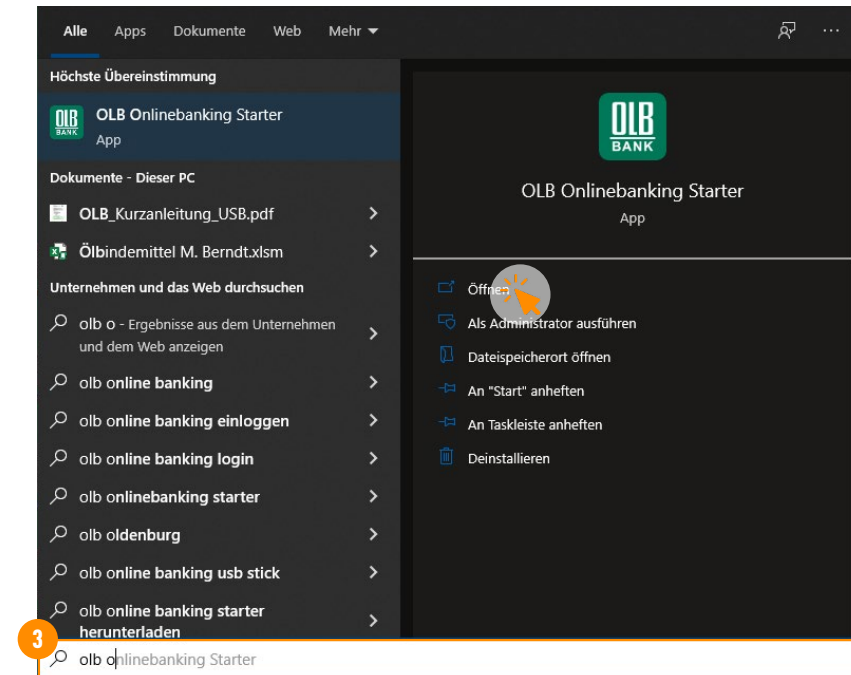
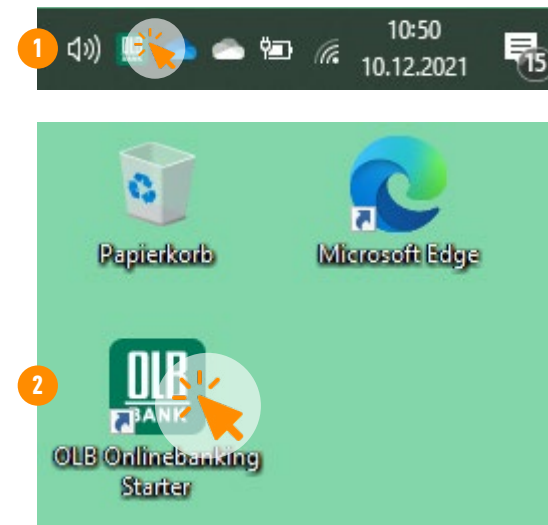
Wie erstelle ich eine neue Schlüsseldatei?

1. Damit Sie sich im Onlinebanking Starter einloggen können, benötigen Sie eine persönliche elektronische Signatur. Diese erstellen Sie selbst und speichern sie in Form einer Schlüsseldatei auf einem leeren, handelsüblichen USB-Stick.

Um Ihre Schlüsseldatei zu erstellen, öffnen Sie zunächst den Onlinebanking Starter.

Nach erfolgreicher Installation finden Sie ihn über verschiedene Wege:

- Über das OLB Logo rechts unten in Ihrer Taskleiste (1)
- Als Icon auf Ihrem Desktop (2)
- Sie suchen über das Suchfeld (Lupe) in der Taskleiste „**OLB Onlinebanking Starter**“ (3)

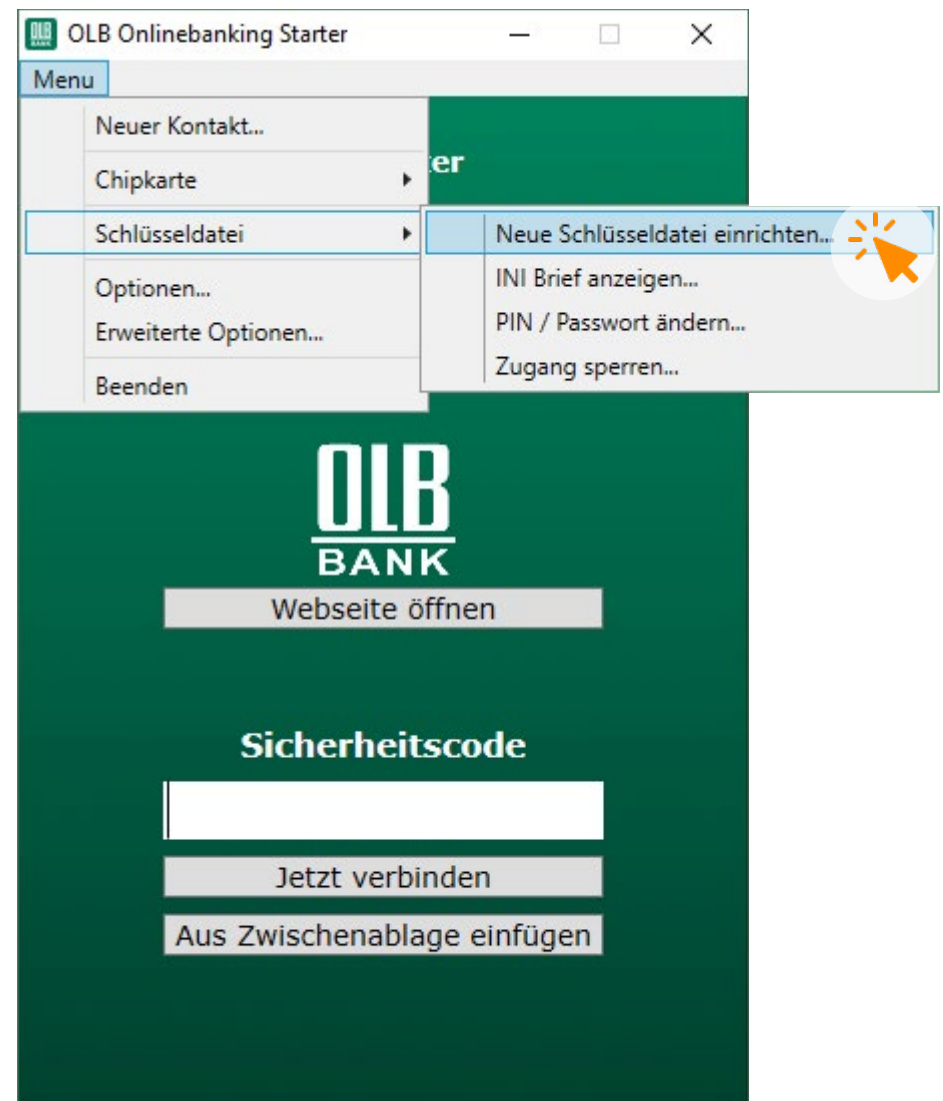


Hinweis

Sie haben Ihr Onlinebanking Passwort vergessen? In diesem Fall ist es notwendig, dass Sie eine neue Schlüsseldatei erstellen. Löschen Sie hierfür die „alte“ Schlüsseldatei von Ihrem USB-Stick und lassen den Zugang durch einen OLB Mitarbeiter zurücksetzen. Folgen Sie anschließend der oben aufgeführten Anleitung, um eine neue Datei zu erstellen.

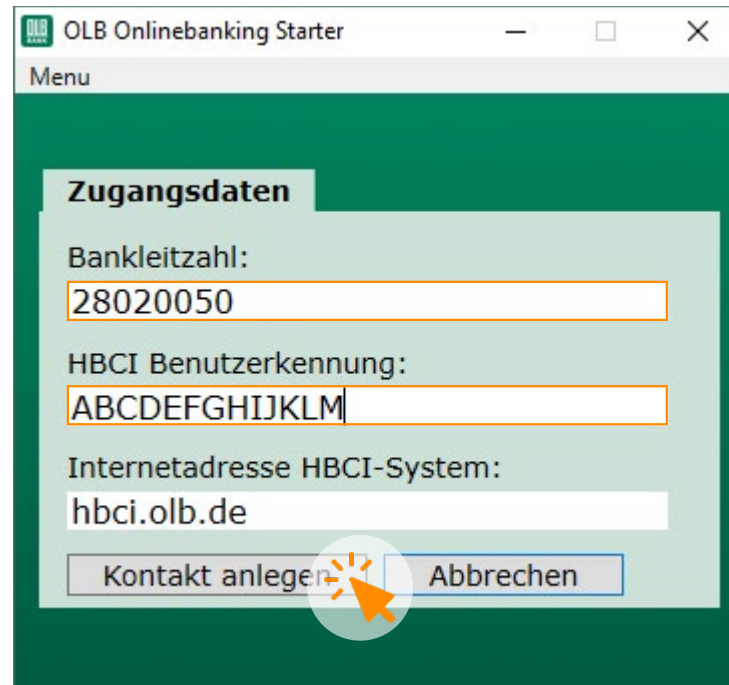
Wie erstelle ich eine neue Schlüsseldatei?

2. Wählen Sie im Menü des Onlinebanking Starters
„Schlüsseldatei“ und anschließend
„Neue Schlüsseldatei einrichten...“ aus.



Wie erstelle ich eine neue Schlüsseldatei?

3. Geben Sie zunächst die Bankleitzahl Ihres Kreditinstituts ein. Diese finden Sie auf der Rückseite Ihres OLB Anschreibens mit den Zugangsdaten – die Bankleitzahl der OLB lautet „28020050“.
4. Tragen Sie unter „HBCI Benutzerkennung“ die Buchstabenfolge aus dem OLB Schreiben mit Ihren Zugangsdaten ein.
5. Klicken Sie auf den Button „Kontakt anlegen“, um Ihre Eingabe zu bestätigen und eine neue Schlüsseldatei zu erzeugen.
6. Speichern Sie die neue Schlüsseldatei nun auf Ihrem USB-Stick ab, indem Sie diesen als Speicherort auswählen. Bitte ändern Sie den Dateinamen hierbei nicht.



OLB Onlinebanking Starter

Menu

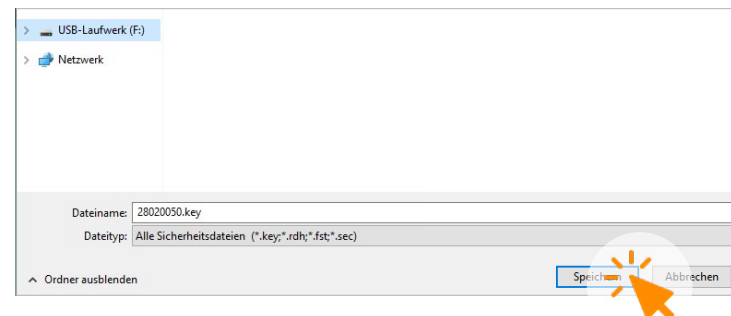
Zugangsdaten

Bankleitzahl:
28020050

HBCI Benutzerkennung:
ABCDEFGHIJKLM

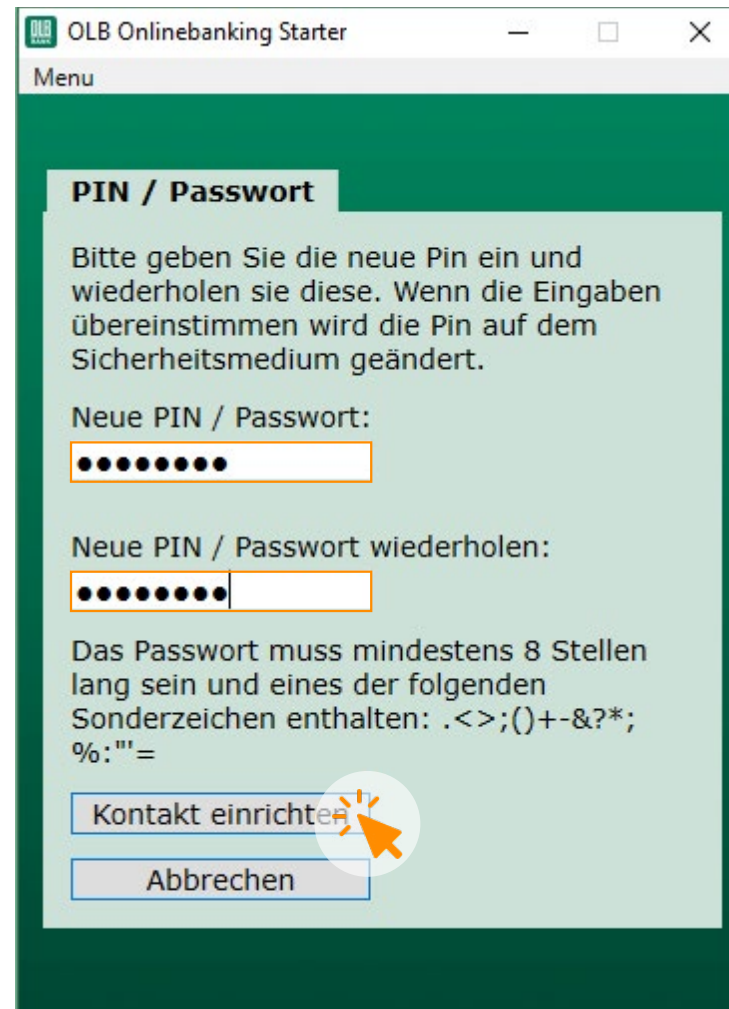
Internetadresse HBCI-System:
hbcι.olb.de

Kontakt anlegen Abbrechen



Wie erstelle ich eine neue Schlüsseldatei?

7. Vergeben Sie anschließend ein individuelles Passwort, um Ihre Schlüsseldatei zu schützen.
8. Klicken Sie auf „**Kontakt einrichten**“, um das Anlegen Ihres Bankkontakts abzuschließen.



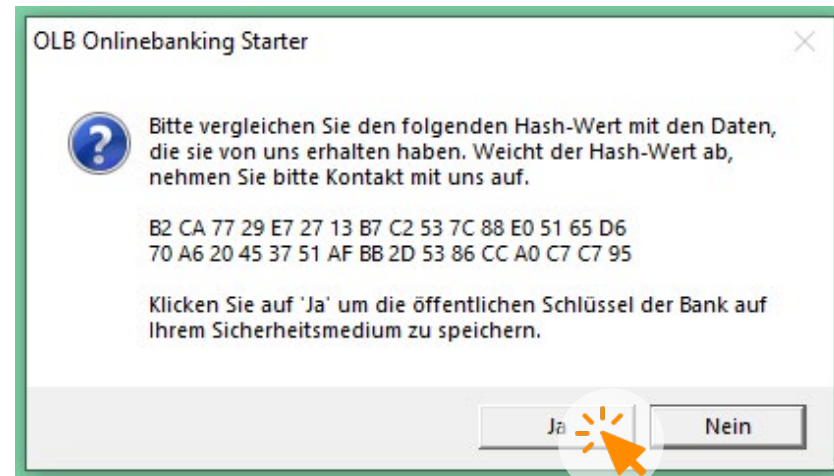
The screenshot shows a window titled "OLB Onlinebanking Starter" with a "Menu" bar. The main content area is titled "PIN / Passwort" and contains the following text: "Bitte geben Sie die neue Pin ein und wiederholen sie diese. Wenn die Eingaben übereinstimmen wird die Pin auf dem Sicherheitsmedium geändert." Below this, there are two input fields: "Neue PIN / Passwort:" and "Neue PIN / Passwort wiederholen:". The first field contains eight black dots, and the second field contains eight black dots followed by a vertical cursor line. Below the input fields, there is a text requirement: "Das Passwort muss mindestens 8 Stellen lang sein und eines der folgenden Sonderzeichen enthalten: .<>;()+-&?*; %:'''=".

At the bottom of the form, there are two buttons: "Kontakt einrichten" and "Abbrechen". A mouse cursor is pointing at the "Kontakt einrichten" button, which is highlighted with a blue border and a white glow effect.

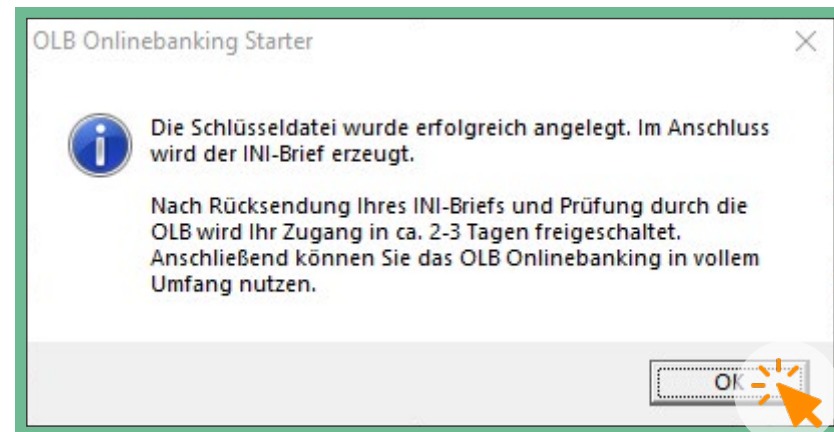
Wie erstelle ich eine neue Schlüsseldatei?

9. Nach erfolgreicher Einrichtung öffnet sich ein Fenster mit dem öffentlichen Bankschlüssel (Hash-Wert). Diesen finden Sie auch auf der Rückseite Ihres Anschreibens oder unter www.olb.de/key.

Bitte vergleichen Sie die beiden Werte und bestätigen Sie mit einem Klick auf „Ja“, wenn diese identisch sind.



10. Bestätigen Sie den Vorgang, indem Sie auf „OK“ klicken.



Wie erstelle ich eine neue Schlüsseldatei?

11. Im Anschluss erzeugt der Onlinebanking Starter automatisch einen Brief (INI-Brief), den wir benötigen, um die Echtheit Ihrer neuen Schlüsseldatei zu prüfen und final freizuschalten.

Bitte drucken Sie den Brief aus und mailen ihn dann ausgefüllt und unterschrieben als Foto oder Scan an freischaltung@olb.de.

Alternativ senden Sie ihn per Post an:

Oldenburgische Landesbank AG
Postfach 26 07
26016 Oldenburg

Nach erfolgreicher Prüfung können Sie das Onlinebanking vollumfänglich nutzen.

Ini-Brief für HBCI Homebanking

Bitte unterschreiben Sie diesen Ini-Brief und schicken Sie ihn an Ihr K
Unterschrift. Erst wenn das Kreditinstitut den Schlüssel freigeschaltet!

Benutzername: _____

E-Mail: _____

Telefon: _____

Datum: 20.6.2019

Uhrzeit: 13:40 Uhr

Empfänger' ar : (BL) 28020050

Benutzerken. ung: ABCDEFABCDEF A

KundenID:

Schlüsselnummer: 10

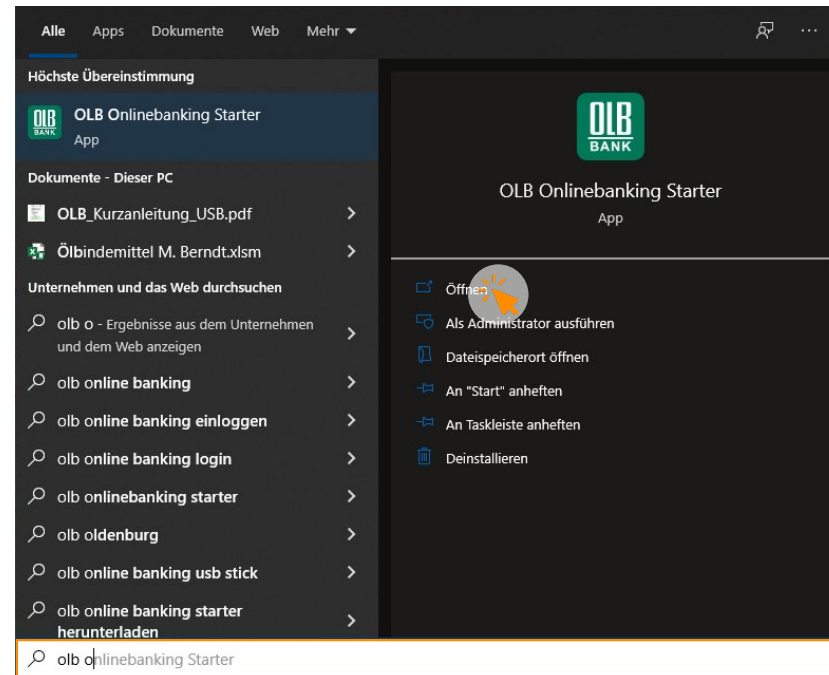
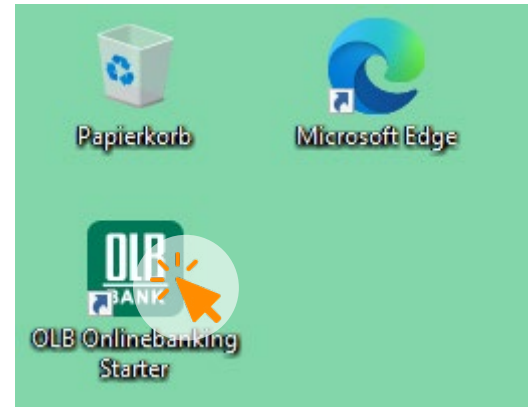
Schlüsselversion: 1

HBCI-Version: 300

Sicherheitsprofil: RDH-10

Wie logge ich mich mit dem Starter ein?

1. Öffnen Sie den Onlinebanking Starter auf Ihrem Computer ([vgl. Seite 7](#)).



Wie logge ich mich mit dem Starter ein?

2. Sofern Sie Ihren Internet-Browser geschlossen haben, öffnen Sie diesen wieder und gehen Sie auf unsere Internetseite: www.olb.de

Auf der Startseite klicken Sie oben rechts erneut auf das orangefarbene Kästchen mit Schloss-Symbol zum Login ins Onlinebanking.

Wählen Sie ggf. erneut das Signatur-Verfahren aus ([siehe Seite 4](#)).



Wie logge ich mich mit dem Starter ein?

3. Kopieren Sie die acht grünen Ziffern im Login Bereich, indem Sie auf „In Zwischenablage kopieren“ klicken.



4. Diese Ziffern geben Sie nun im Onlinebanking Starter ein. Hierzu können Sie einfach auf den untersten Button „Aus Zwischenablage einfügen“ klicken.

Sollte dies nicht funktionieren, können Sie die Ziffern auch händisch über die Tastatur eingeben.

5. Klicken Sie nach der Eingabe auf den Button „Jetzt verbinden“.



Wie logge ich mich mit dem Starter ein?

6. Sobald die Verbindung erfolgreich hergestellt wurde, öffnet sich im Onlinebanking Starter ein neues Fenster.

Schließen Sie Ihren Wechseldatenträger (z.B. USB-Stick) jetzt an den PC an, sofern dies noch nicht erfolgt ist.

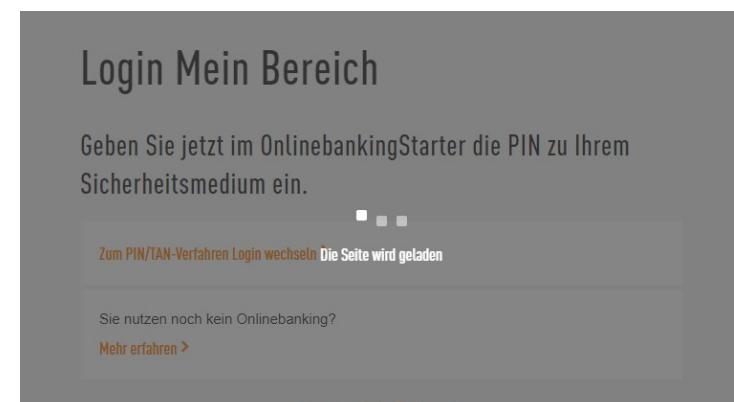
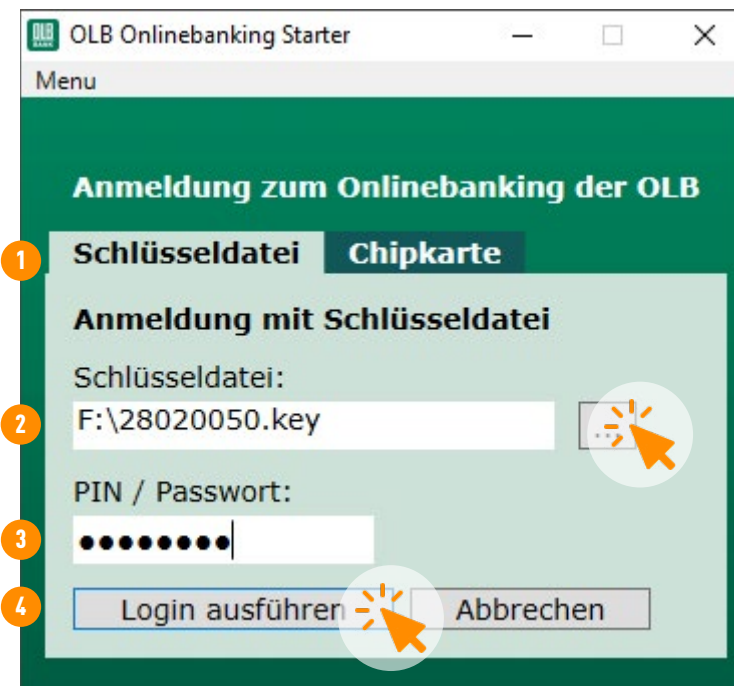
Wählen Sie unter dem Reiter „**Schlüsseldatei**“ (1) über den grauen Button mit den drei Punkten (2) die Schlüsseldatei auf Ihrem Wechseldatenträger aus.

Sollte das Feld vorbelegt sein, wählen Sie bitte trotzdem die Schlüsseldatei direkt von Ihrem Datenträger aus.

Im letzten Schritt geben Sie Ihr persönlich vergebenes Onlinebanking-Passwort (3) ein ([vgl. Seite 10](#)) und klicken auf „**Login ausführen**“ (4).

7. Nach kurzer Ladezeit erscheint Ihr Finanzstatus im Onlinebanking.

Sie haben sich nun erfolgreich über den Onlinebanking Starter in Ihrem OLB Onlinebanking angemeldet.



Sie haben weitere Fragen zum Onlinebanking Starter oder zum OLB Onlinebanking?

Gerne helfen wir Ihnen weiter:

 **0441 221 2000**

Mo. bis Fr. von 8:00 bis 20:00 Uhr

Kosten sind abhängig vom jeweiligen Mobilfunkanbieter.

Mehr Informationen rund um das OLB Onlinebanking erhalten Sie in unserem [Erklärvideo](#).

